

Додаток № 7
до наказу відділу освіти
Балаклійської районної
державної адміністрації
26.02.2020 № 96-09

ПЕРЕЛІК СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ
щодо перевірки професійних компетентностей кандидатів на посаду керівника закладу
загальної середньої освіти району

Ситуація 1.

До директора школи звернулися батьки учениці 8 класу з тієї причини, що однокласник їхньої дочки виставив у соцмережі відео, на якому зафіксоване її побиття іншими учнями.

Чи адресним є звернення батьків?

Якими мають бути дії директора у такому випадку?

Ситуація 2.

Територія школи не ізольована від селища. Як результат - на території закладу відпочивають мешканці селища, розпивають алкоголь, палять цигарки, вигулюють собак.

Яким чином адміністрація школи може домогтися порядку на території школи ?

Хто може допомогти у вирішенні цього питання ?

Ситуація 3.

У заклад загальної середньої освіти, який ви очолюєте, звернулася мати учня із письмовою заявою щодо зміни її сину уроків російської мови на уроки мови іншої національної меншини.

Чи правомірне звернення матері?

Як вирішити цю ситуацію?

Ситуація 4.

До Вас, як до директора школи, звернувся батько учениці 9 класу з вимогою бути присутнім під час проведення державної підсумкової атестації.

Що з цього приводу зазначено в Положенні про державну підсумкову атестацію?

Складіть алгоритм Ваших дій вирішення цієї ситуації.

Ситуація 5.

Кінець першого півріччя навчального року. Другий клас. Класовод працює з дітьми з першого класу на час відпустки по догляду за дитиною основної працівниці. Основна працівниця повідомляє про свій намір перервати відпустку по догляду за дитиною і стати до роботи з січня місяця. Батьки звертаються до директора школи з проханням не міняти вчительку, тому що діти до неї звикли.

Чи мають таке право батьки учнів?

Які дії директора школи?

Ситуація 6.

Учень 10-го класу на уроках історії займався з великим небажанням. Учитель не змогла знайти контакт із учнем, часто робила йому грубі зауваження з приводу його ставлення до занять. Учень у відповідь на це навмисно порушував дисципліну. Одного разу він так поведився на уроці, що вчителька попросила його вийти з класу. Учень відмовився виконати прохання вчителя. Тоді вона підійшла до його столу, взяла портфель і викинула в коридор. Учень підійшов до столу вчительки, узяв її сумку і кинув уздовж класу.

Чи вважаєте ви правильними дії вчителя?

Що має зробити керівник закладу?

Ситуація 7.

Конфлікт відбувся між молодого вчителькою музики і учнем 6-го класу Ігорем, важким, запальним хлопчиком із неблагополучної сім'ї, який не користується в класі авторитетом. Тривав урок музики, вчителька оголосила оцінки за вікторину, проведену на минулому уроці. Ігорю здалося, що вчителька занизила йому оцінку. Він грубо обізвав її та вийшов із класу. Вчителька веліла переказати Ігорю, щоб до неї на урок він більше не приходив.

Чи вважаєте ви правильними дії вчителя?

Що має зробити керівник закладу?

Ситуація 8.

Директор школи усвідомив, що у педагогічному колективі працює педагог, який має непересічні лідерські здібності і є неформальним лідером у колективі. Тобто є потенційним конкурентом директора школи. Як правильно вибудувати виробничі відносини з таким педагогом?

Як правильно вибудувати службові відносини з таким педагогом?

Що має зробити керівник закладу?

Ситуація 9.

Заступники директора школи мають великий досвід управлінської роботи, але гальмують інноваційні проекти в закладі освіти, при цьому уміють переконливо доводити свою правоту.

Як вплинути на таких заступників?

Чи можна замінити таких заступників?

Ситуація 10.

Завуч школи, вчитель історії, не підготував вчасно важливі документи, чим створив несприятливу ситуацію у роботі і отримав догану за недобросовісне виконання обов'язків. У той же час стає відомо, що його учень здобув перемогу на олімпіаді всеукраїнського рівня.

Чи правильно буде одразу після покарання заохочувати і визнавати заслуги підлеглого?

Як правильно вчинити директору у даній ситуації?

Ситуація 11.

Директор школи заходить до класу і бачить на дошці карикатуру на себе. Вона виразна, смішна, об'єктивна. Клас мовчки очікує реакції директора.

Як ви вважаєте, чи могло таке трапитися з вами?

Що має зробити керівник закладу?

Ситуація 12.

До Вас, як до керівника закладу загальної середньої освіти, звернулися батьки з метою зарахування їхньої дитини у заклад освіти, керівником якого Ви є.

Опишіть алгоритм зарахування дитини у заклад.

Зазначте, чи може керівник закладу відмовити у зарахуванні та на яких підставах?

Ситуація 13.

Директор школи системно підвищує голос та принижує вчителів. Завдяки учню, який зафіксував один із випадків зіткнення між директором та вчителем та виклав його в мережу Інтернет, конфлікт вийшов за межі закладу освіти.

Визначте всі сторони конфлікту.

Опишіть оптимальний сценарій вирішення конфліктної ситуації.

Запропонуйте алгоритм дій для всіх сторін конфлікту.

Ситуація 14.

Педагог відмовляється від походження атестації.

Розробіть алгоритм дії адміністрації закладу.

Ситуація 15.

Кінець серпня. У кабінет директора школи приходять 15 учнів 10 класу (всього у класі - 28 учнів) і просять призначити класним керівником не Марію Петрівну, а Юлію Іванівну. (у минулому році на паралелі було три дев'ятих класи, при формуванні десятих класів стало два і зміна класних керівників була неминучою).

Якими мають бути дії директора школи?